

Fast Facts

ACT!

ACT! 10 Vorteile

- **Klare Aufgabenliste:** Überblick über die Prioritäten, sortiert nach Datum, Wichtigkeit, Benutzer u. a.
- **Liste der Opportunities:** Verfolgen von Verkaufschancen mit der integrierten Vertriebsunterstützung
- **E-Mail:** Kommunikation via integrierte E-Mail-Funktion. Versand von personalisierten Serien-E-Mails und Erstellung von attraktiven HTML-Vorlagen
- **Berichte:** Über 40 Standard-Berichtsformate halten Sie auf dem Laufenden; Erstellung individueller Formate möglich.
- **Gruppieren:** Gruppierung von Kontakten mit gleichen Merkmalen; einfacher Versand von personalisierten Serienbriefe oder Serien-E-Mails an die Kontakte in einer Gruppe
- **Suchfunktionen:** Immer blitzschnell finden, wonach Sie suchen
- **Statusberichte:** Überblick über den Stand der gesamten Kundenbeziehungen
- **Informationen zu Opportunities:** Angebote, Vorgespräche, massgeschneiderte Abläufe, weitere Produkte und Chancenkontrolle
- **Flexible Kalenderdarstellung:** Tages-, Wochen-, Monats- und Arbeitswochenansicht
- **Anpassbarer Kalender:** Individuelle Aktivitätentypen und Prioritäten
- **Komfortable E-Mail-Funktionen,** die den Versand noch einfacher machen; Versand jetzt auch über Lotus Notes möglich
- **Ein-Klick-Datenexport zu Microsoft Excel,** um Daten weiterzugeben oder weitergehende Analysen durchzuführen
- **Firmenansicht:** Zusammenfassung von Kontakten einer Firma mit Übersichtsfunktion für Notizen, Aktivitäten, Historien und Opportunities
- **Firmenhierarchie:** Unternehmensbeziehungen auf einen Blick; interaktive Baumdarstellung zum Einrichten und Verwalten von Geschäftsbereichen
- **Unterstützung für Terminal Services/Citrix**
Mitarbeiter an anderen Standorten oder im Home Office können ACT! jetzt auch über Terminal Services oder Citrix verwenden
- **ACT! ist vielseitig nutzbar:** ACT! 10 für bis zu 10 Anwender und ACT! 10 Premium EX für bis zu 20 Anwender, ACT! 10 Premium ST für bis zu 50 Anwender im Netzwerk
- **ACT! ist mobil:** Aussendienstmitarbeiter können mit ACT! auch auf Laptops arbeiten – die Synchronisierung aller Änderungen ist bereits eingebaut
- **ACT! bietet optimierten Datenimport:** Einfaches und effizientes Arbeiten dank optimiertem Datenimport aus MS Outlook, Palm Desktop, PocketPC sowie Textdateien und ACT! Datenbanken
- **ACT! verbindet:** Einfache Navigation dank Hyperlinks für verknüpfte Kontakte.

Preise und Konditionen

Siehe ACT! Preisliste.

Updatemöglichkeiten

- Eine Datenkonvertierung ist möglich für ACT! 3.x bis ACT! 6.x (ACT! Start Up)
- ACT! Version 9 kann direkt auf ACT! 10 aktualisiert werden; Anwender müssen KEINE Datenkonvertierung durchführen. Es wird lediglich die Datenbank beim ersten Start von ACT! 10 aktualisiert.

Erhältlichkeit ACT! 10

Die Versionen 10 von ACT!, ACT! Premium EX und ACT! Premium ST sind ab März 2008 erhältlich.

Bezugsquellen

Wenden Sie sich an Ihren Sage Schweiz Vertriebspartner oder für die Vermittlung eines Fachhändlers an Sage Schweiz AG, Baar, Infoline 0848 868 848.

Ergänzende Dienstleistungen

Nutzen Sie die ergänzenden Dienstleistungen von Sage Schweiz AG, um die Möglichkeiten der neuen Version optimal nutzen zu können: Produktschulungen, Workshops und Updatekurse, Fachkurse und Seminare sowie Individualschulungen. Weitere Informationen finden Sie auf der Sage Schweiz Homepage (Rubrik Schulung) oder kontaktieren Sie das Sage Schweiz Kurssekretariat über 0848 804 011.